

ご本人確認書類提出のお願い

裏面に「ご本人確認書類」をのり貼りください。

○個人でご登録のお客様へ

次の8種類のうち、いずれかをご添付ください。

ご記入いただく登録申込書の内容と本人確認書類の内容が異なりますとお受けできません。

※各書類の「ご注意事項」を再確認願います。

No.	確認書類	ご注意事項
1	運転免許証 (コピー)	有効期限年月日をご確認ください。 住所変更された場合は、裏面のコピーが必要です。 公安委員会の印がはっきり写るようにコピーしてください。 本籍地の記載を予め消してご提出ください。
2	各種健康保険被保険者証 (コピー)	有効期限年月日をご確認ください。 氏名、生年月日、住所が記入されていることが必要です。 本籍地の記載を予め消してご提出ください。
3	各種年金手帳 (コピー)	年金の名称、氏名、生年月日、住所が記載されていることが必要です。
4	印鑑証明書 (原本)	発行後 6 か月以内が有効期限です。
5	住民票の写し (原本)	発行後 6 か月以内が有効期限です。
6	住民票の記載事項証明書 (原本)	2～3 枚ものは、全てのページが必要です。
7	在留カード	有効期限年月日をご確認ください。 住所変更された場合は、裏面のコピーも必要です。
8	外国人登録原票記載事項証明書 (原本)	発行後 6 か月以内が有効期限です。

○法人でご登録のお客様へ

次の4種類のうち、いずれかをご添付ください。

ご記入いただく登録申込書の内容と確認書類の内容が異なりますとお受けできません。

※各書類の「ご注意事項」を再確認願います。

No.	確認書類	ご注意事項
1	法人名称印鑑証明書 (原本)	発行後 6 か月以内が有効期限です。
2	法人名称登記簿謄本 (原本)	
3	代表者事項証明書 (原本)	
4	古物商許可証 (コピー)	公安委員会の印がはっきり写るようにコピーしてください。 異動事項欄に記載のあるものは、全てのページが必要です。

[確認書類に関するお問い合わせ先]

Shinwa Auction 株式会社

TEL : 03-3569-0030

裏面に「確認書類」をのり貼りください。

確認書類のり貼り台紙

のりで貼ってください。

（タテ・ヨコどちらでも結構です。裏面のある書類および大きくてはみ出すものは、のり貼りしなくて結構です。）